



RĪGAS 72. VIDUSSKOLA

Ikšķiles ielā 6, Rīgā, LV-1057, tālrunis: 67267110, e-pasts: r72vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

27.12.2021.

Nr.VS72-21-8-nts

Mācību jomu metodisko komisiju reglaments

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10. panta trešās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Rīgas 72. vidusskolas (turpmāk – skola) metodiskās komisijas ir izveidotas lai nodrošinātu šādas darbības un rezultātus:
 - 1.1. esošās mācību metodikas apzināšana un īstenošana;
 - 1.2. metodisko materiālu un datu bāzes izveide;
 - 1.3. labākās pieredzes apkopošana un ieteikumu sagatavošana.
2. Metodisko komisiju darbā piedalās mācību priekšmetu pedagogi un citi skolas pedagogiskie darbinieki.
3. Metodisko komisiju darbu organizē un uzrauga skolas metodiskā padome.
4. Metodisko komisiju vadītāji ir skolas metodiskās padomes sastāvā.
5. Metodisko komisiju darbu koordinē Skolas izglītības metodiķis.

II. Metodisko komisiju darbība un funkcijas

6. Metodisko komisiju darba mērķis ir ikviena pedagoga izaugsmes, koncepcijas un pedagogiskā kolektīva meistarības līmeņa motivēta paaugstināšana.
7. Metodisko komisiju darba uzdevumi:
 - 7.1. veicināt pedagogiskā procesa kvalitātes paaugstināšanos;
 - 7.2. veicināt izglītojamo mācību rezultātu paaugstināšanos;
 - 7.3. attīstīt pedagogu profesionālo kompetenci.
8. Metodisko komisiju funkcijas:
 - 8.1. veicināt metodiskajās komisijās ietilpstošo pedagogu profesionālo pilnveidi un tālākizglītību;

- 8.2. regulāri informēt pedagogus par izglītības politiku un inovācijām izglītībā;
- 8.3. sekmēt mācību priekšmetu standartu, programmu kvalitatīvu realizāciju mācību priekšmetā;
- 8.4. izvērtēt un saskaņot pedagogu mācību vielas tematisko plānus un programmas;
- 8.5. apkopot un analizēt valsts, pilsētas, skolas pārbaudes darbus, olimpiāžu un eksāmenu rezultātus;
- 8.6. izvērtēt mācību priekšmetu darba efektivitāti un saturu, izvirzīt pedagogiem uzdevumus, informēt par nākotnes prioritātēm un mērķiem;
- 8.7. izvirzīt materiāli tehniskās vajadzības un skatīt tās kontekstā ar skolas vajadzībām un iespējām;
- 8.8. izstrādāt darba plānu mācību gadam;
- 8.9. popularizēt labāko pedagogu pieredzi un darbību;
- 8.10. analizēt un izvērtēt izdevniecību piedāvāto jaunāko mācību literatūru un veidot ieteikumus mācību priekšmetiem par piemērotāko mācību materiālu izveidi;
- 8.11. sniegt informāciju par alternatīvajām mācību grāmatām, papildmateriāliem, didaktiskajiem materiāliem, izdali, uzskates līdzekļiem u.c.;
- 8.12. veicināt dažāda veida metodisko materiālu izstrādi;
- 8.13. veicināt dažāda veida pasākumu organizēšanu;
- 8.14. organizēt valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standarta, izglītības programmu, mācību līdzekļu, metodisko materiālu un normatīvo aktu, instrukciju iepazīšanu, izstrādi un pieredzes apmaiņas norisi;
- 8.15. organizēt izglītojamo zināšanu un prasmju kvalitātes pārbaudes un diagnosticējošo darbu sastādīšanas un rezultātu izvērtēšanu, kā arī noteikt konstatēto trūkumu novēršanas paņēmienus, turpmākās iespējas un realizāciju;
- 8.16. izpētīt, apkopot un izplatīt pedagogu darba pieredzi sadarbības pedagoģijā, mācību metodikās, audzināšanas darbā u.tml.;
- 8.17. popularizēt audzināšanas teoriju un metodiku;
- 8.18. analizēt pedagogu vērtēšanas un vērtējuma izlikšanas prakses, ka arī vērtējumu atspoguļojumu skolas vadības sistēmā.

III. Metodiskās komisijas darba principi un plānotie rezultāti

9. Metodiskā komisija ievēro šādus principus:
 - 9.1. metodiskā darba sistemātiskums;
 - 9.2. metodiskā darba zinātniskums;
 - 9.3. metodiskā darba plānveidība, pēctecība un nepārtrauktība;
 - 9.4. inovācijas un radošums, skolotāju motivēta darbība un aktivizācija; teorijas un prakses saistība metodiskā darba praktiskās izmantojamības virzienā;
 - 9.5. metodiskā darba virzība skolotāju profesionālās kompetences līmeņa paaugstināšanā;
 - 9.6. sadarbība un pieredzes apmaiņa metodiskajā darbā;
 - 9.7. elastīgums un mobilitāte metodiskajā darbā;

- 9.8. novērtēšana – kvalitatīvo un kvantitatīvo vērtēšanas kritēriju savlaicīga, atbilstoša izvēle rezultātu noteikšanai;
- 9.9. labvēlīgu apstākļu radīšana skolotāju radošo meklējumu ceļā;
- 9.10. publicitāte un skolas pieredzes popularizēšana sabiedrībā.
- 10. Metodiskā komisija darbojas šādu rezultātu sasniegšanai:
 - 10.1. nodrošināt pedagoģu profesionālo pilnveidi;
 - 10.2. apzināt interešu izglītības problēmas un piedāvāt to risinājumus;
 - 10.3. izstrādāt nepieciešamos metodiskos materiālus;
 - 10.4. nodrošināt kvalitatīvu pasākumu organizāciju;
 - 10.5. organizēt efektīvu pieredzes apmaiņu.

IV. Metodisko komisiju struktūra, darba organizācija un darbības formas

11. Metodisko komisiju struktūru veido saskaņā ar metodiskās padomes struktūru, kuras sastāvā ir:

- 11.1. direktors;
- 11.2. direktora vietnieki;
- 11.3. sporta organizators;
- 11.4. izglītības metodīķis;
- 11.5. metodisko komisiju vadītāji šādās jomās:
 - 11.5.1. tehnoloģiju;
 - 11.5.2. mazākumtautības valodas;
 - 11.5.3. svešvalodu;
 - 11.5.4. latviešu valodas;
 - 11.5.5. sociālās un pilsoniskās;
 - 11.5.6. matemātikas;
 - 11.5.7. dabaszinātņu;
 - 11.5.8. kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā;
 - 11.5.9. 1.-2. klašu;
 - 11.5.10. 3.-4. klašu;
 - 11.5.11. audzināšanas;
 - 11.5.12. veselības un fizisko aktivitāšu.

12. Metodisko komisiju sēdes vada attiecīgās mācību jomas koordinators.

13. Metodiskās komisijas veido plānu atbilstošu metodiskās padomes plānam un skolas darba un attīstības plānam.

14. Metodiskās komisijas lēmumus pieņem ar balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas padomes sastāva.

15. Metodisko komisiju sanāksmes notiek ne retāk kā 2 reizes mēnesī.

16. Metodisko komisiju sēdes protokolē tajos gadījumos, kad tiek izskatīti un pieņemti būtiskie lēmumu.

17. Ar protokola saturu ir tiesīgs iepazīties jebkurš metodiskās komisijas un metodiskās padomes loceklis, ka arī ieinteresētās personas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

V. Noslēguma jautājumi

18. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež metodiskās padomes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.

19. Atzīt par spēku zaudējušu 09.09.2012. Mācību priekšmetu metodisko komisiju reglamentu Nr.1

Direktora p.i.

I.Paula