



RĪGAS 72. VIDUSSKOLA

Ikšķiles ielā 6, Rīgā, LV-1057, tālrunis: 67267110 fakss: 67268984, e-pasts: r72vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021. gada 25. augustā

Nr.VS72-21-2-nts

Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 40.⁵l. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu *Rīgas 72. vidusskolā* (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.

2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Skolai nepiederošo personu uzturēšanās Skolā ir aizliegta epidemioloģiskās bīstamības periodā. Saziņa ar skolas administrāciju un pedagogiem notiek attālināti (telefoniski, sarakste Mykoob vai

r72vs@riga.lv vai pēc iepriekšējā pieraksta pa tālr. 67268978 (pamatskola, vidusskola) vai 6726969 (sākumskola)).

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Skolas izglītības procesa īstenošanas veidu (modeļi), saskaņojot ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk - Departaments) Izglītības pārvaldi, nosaka Skolas direktors, izdodot rīkojumu.

5. Skolā izglītības procesa īstenošanas veids (modelis) var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

6. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

7. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā, Rīgas pilsētā vai valstī.

8. Skola par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase/ mācību sociālajā tīklā Mykoob (turpmāk – e žurnāls).

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana

9. Skolas direktors Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī testēšanas organizēšanu.

10. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora noteiktajai rīcības shēmai (*1. pielikums*) šādām mērķgrupām:

- 10.1. Skola – Departaments;
- 10.2. Skolas direktors – darbinieki;
- 10.3. Skola – izglītojamie;
- 10.4. Skola – Vecāki;
- 10.5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors.

11. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

12. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka izglītojamo un darbinieku ierašanās nosacījumus Skolā, par distancēšanas nodrošināšanu koplietošanas telpās, par ēdināšanas organizēšanu, par interešu izglītības pulciņiem un pagarinātās dienas grupām.

13. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

14. Izglītojamo un darbinieku testēšana tiek veikta atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļa vietnē publicētajam algoritmam:

14.1. Testa nodošana – ceturtdienās 8:00 – 11:00

14.2. Testa nodošana laboratorijai.

IV. Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē un izvietojami Skolas vestibilā redzamā vietā.

16. Izglītojamajiem un Vecākiem e-žurnālā tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

17. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

18. Atzīt par spēku zaudējušiem Skolas 2020. gada 24. augusta iekšējos noteikumus Nr. VS72-20-1-nts "Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu".

Direktors

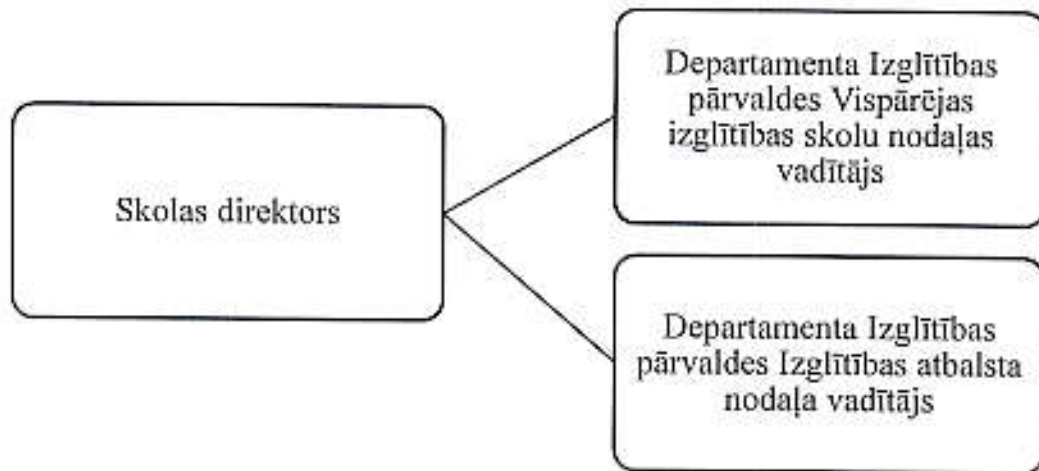


A. Anzuļevičs

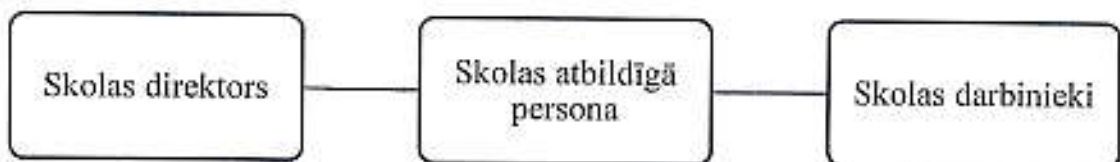
Repina 67269681

Skolas komunikācijas rīcības shēma

1. Skola – Departaments



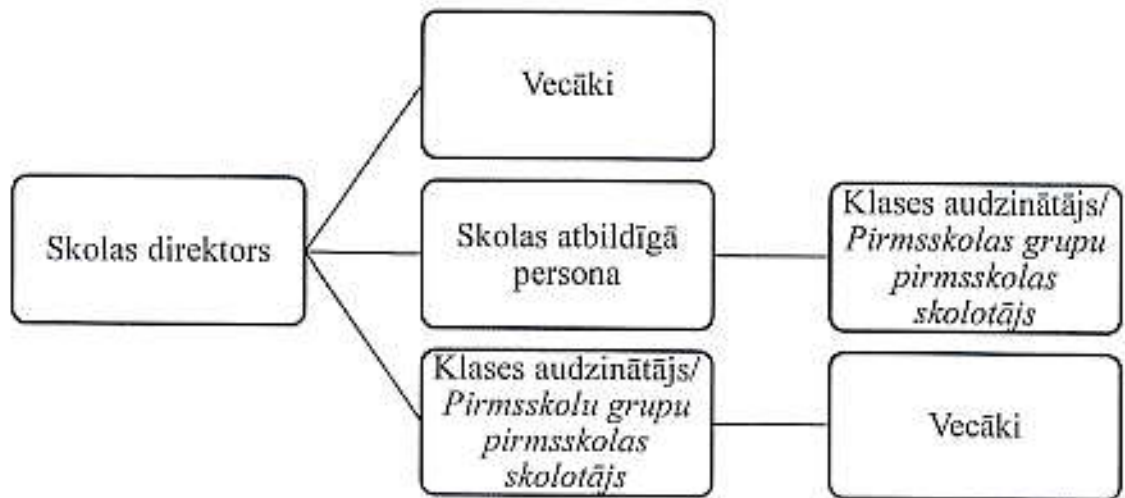
2. Skolas direktors – darbinieki



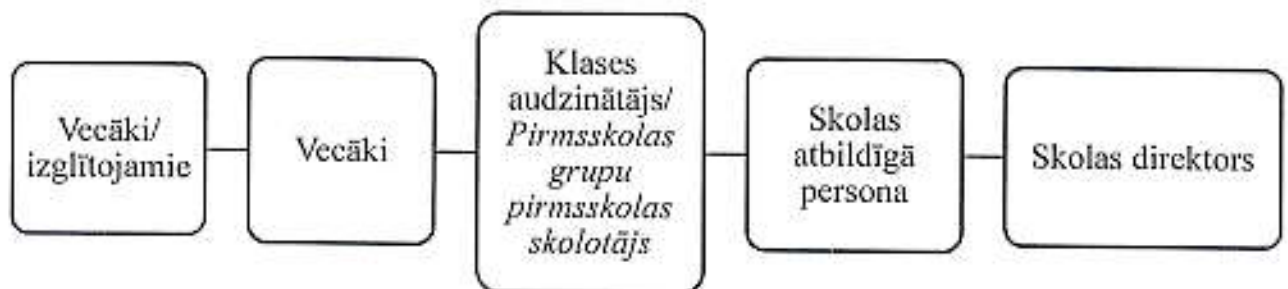
3. Skola – izglītojamie



4. Skola – Vecāki



5. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors



Direktors

Repina 67269681

A. Anzuļevičs